Публичное обсуждение результатов

внутреннего анализа коррупционных рисков

1. Рекомендовать внести в «Правила конкурсного замещения вакантных должностей работников Предприятия» №55 от 21.09.2023 г. Предприятия нормы обеспечивающие меры по регулированию конфликта интересов у лиц, принимающих решение о приеме кандидатов на работу.
2. Рекомендовать разработать регламент регулирующий порядок информирования работников Предприятия о поощрениях.
3. Рекомендовать исключить п.8 и п.п. 1 п.16 в Положении Предприятия т.е. норму о объявлении предупреждении работникам Предприятия допустивших дисциплинарный проступок.
4. Рекомендовать внести в Правила и «Положение о наложении и снятии дисциплинарных взысканий работников центрального аппарата и руководителей филиалов Предприятия» (далее-Положение) утвержденного решением Правления Предприятия за № 36 от 20 сентября 2024 г., нормы обеспечивающие меры по регулированию конфликта интересов у членов коллегиального органа.
5. Рекомендовать разработать единые правила проведения служебных расследовании в которых предусмотреть перечень лиц, которые не могут быть участвовать в служебных расследованиях, обязанности членов комиссии участвующих в служебном расследовании, сроки проведения служебного расследования, содержание заключения комиссии и т.д.
6. Рекомендоватьразграничить и утвердить во внутренних правовых актах Предприятия критерии отнесения к основным средствам.
7. Предприятию необходимо рассмотреть вопрос о перераспределении полномочии, либо слиянии Департамента государственных закупок (далее-ДГЗ) и Департамента хозяйственной деятельности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуации (далее-ДХДГОЧС) в целях исключении дублировании полномочии должностных лиц.
8. Рекомендовать разработать и утвердить нормы и/или лимиты на 1 работника (в зависимости от структурного подразделения) с учетом реальной потребности:

**-** по канцелярским товарам;

**-** по моющим средствам;

**-** по запасным частям на транспортные средства *(шины и аккумуляторы и другие)*.

9. Рекомендовать принять меры по взысканию штрафных санкции с контрагентов, допустивших несвоевременную оплату согласно условии заключенного договора вне зависимости от формы собственности заказчика.

10. Рекомендовать внести дополнения в типовой договор по платным услугам.

11. Рекомендовать проанализировать состояние работы филиалов за соблюдением условии п.6.5 Правил, лицами, которые прошли обучение в международных организациях. По результатам внести предложение на имя, Председателя Правления Предприятия по филиалам которые не обеспечили соблюдение условии договора согласно Правил.

12. Рекомендовать разработать и утвердить нормы и/или лимиты:

**-** оснащения дезинфекционных отделов и секторовдезинфекционными оборудованиями;

- совместно с ДХДГОЧС на основании требований законодательства утвердить внутренние нормы положенности по площадям для лабораторий и дезинфекционных отделов филиалов, в том числе для городских и районных отделений.

13. Рекомендовать ДММО совместно с ДХДГОЧС опредлить перечень дорогостоящих оборудовании Предприятия с целью дальнейшего оснащения GPS треккерами.

14. Рекомендовать разработать и утвердить нормы и/или лимиты оснащения лабораторий филиалов, в том числе городских и районных отделений (в разрезе видов лабораторий) лабораторной и медицинской мебелью с учетом особенности площадей и требованиями законодательства.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в обсуждении результатов внутреннего анализа коррупционных рисков, может принять участие по адресу г.Астана, пр. Достык 18, БЦ «Москва» или направить соответствующую информацию на электронную почту a.myrzagulov@nce.kz. Дату и время можно узнать позвонив по телефону 8(7172)55-49-24.